*An die Dienststellenleitung
im Hause*

***Beschluss zur Beauftragung eines Sachverständigen***

*Sehr geehrte Damen und Herren,*

*nach eingehender Beratung haben wir als Personalrat zur ordnungsgemäßen Erfüllung seiner gesetzmäßig vorgeschriebenen Aufgaben beschlossen,*

1. *Als Sachverständige Frau ... zu beauftragen.*
2. *Beauftragt wird die Sachverständige zur Beratung des Personalrats und für Verhandlung zum Abschluss einer Dienstvereinbarung zum Einsatz des KI-Systems ... in unserer Dienststelle. Damit die Interessen der Kolleginnen und Kollegen in unserer Dienststelle durch uns als Personalrat hinreichend vertreten werden können, ist aufgrund der Komplexität der geplanten Einführung die Beauftragung einer Sachverständigen notwendig. Diese soll ihre Tätigkeit unverzüglich aufnehmen.*

1. *Für die Beauftragung der Sachverständigen betragen die Kosten exklusive Auslagen und Mehrwertsteuer ... EUR pro Stunde. Der erforderliche Beratungsumfang wurde durch die/den Sachverständigen auf etwa ... Stunden angesetzt.*
2. *Als Dienststellenleitung werden Sie aufgefordert, der Hinzuziehung der Sachverständigen zuzustimmen und die Übernahme der Kosten zu erklären. Die Frist für seine Einverständniserklärung endet am ....*
3. *Kommt es entsprechend des Punktes 4 zu keiner fristgerechten Vereinbarung mit der Dienststellenleitung, behalten wir uns als Personalrat vor die Rechtsanwaltskanzlei ... zu beauftragen, um ein arbeitsgerichtliches Beschlussverfahren zur Ersetzung der Zustimmung des zur Bestellung der Sachverständigen einzuleiten und durchzuführen.*

*Beschlossen am: ...*

*Abstimmungsergebnis: Ja: .../Nein: .../Enthaltungen: ...*

*Mit freundlichen Grüßen*

*Unterschrift
Personalratsvorsitzende(r)*

Dieser kostenlose Download stammt aus einer Ausgabe von „**Personalrat heute**“.

Sollten sie noch kein Abonnent sein, können Sie Ihre **KOSTENLOSE Gratis-Ausgabe** jetzt kostenlos anfordern. Ich bin sicher: Sie werden begeistert sein!

* Ja, ich möchte „**Personalrat heute**“ gratis testen und von allen Vorteilen profitieren:

Ich erhalte gratis die 1. Ausgabe des 8-seitigen Informationsdienstes „Personalrat heute“. Kostenlos und ohne jedes Risiko – sowohl in Print als auch digital als pdf. Die Probeausgaben beider Formate darf ich in jedem Fall behalten. Ebenso darf ich die Gratis-Broschüre „So wird Ihre nächste Personalversammlung ein voller Erfolg“ in jedem Fall behalten. Nach Erhalt habe ich eine Ansichtszeit von 4 Wochen. Nun gibt es verschiedene Möglichkeiten

1. Beide Formate konnten mich überzeugen: Dann muss ich nichts weiter tun. Melde ich mich innerhalb der Ansichtszeit nicht beim Verlag, erhalte ich automatisch die weiteren Ausgaben zu einem Preis von 20,90 € + 10,45 € = 31,35 € pro Ausgabe + MwSt. + 2,60 € Versand. Der Informationsdienst erscheint 32 mal im Jahr. Ich kann den Bezug jederzeit zum Ende des nächsten Monats kündigen.
2. Ich möchte „Personalrat heute“ nur in Print oder nur digital als PDF weiter beziehen: Dann gebe ich Ihnen in diesem Fall innerhalb von 4 Wochen nach Erhalt der Ausgaben Bescheid, welche Variante ich gerne weiterbeziehen möchte. Dann beträgt der Preis für Print 20,90 € + MwSt. + 2,60 € Porto und Versand und für die digitale PDF-Version 20,90 € + MwSt. je Ausgabe. Ich kann den Bezug jederzeit zum Ende des nächsten Monats kündigen. Ich melde mich auch innerhalb der 4 Wochen nach Erhalt der Gratisausgabe, falls ich wider Erwarten keinen weiteren Bezug wünsche.

**Vorname, Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (PRHWSANG4)**

**Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Straße + Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Postleitzahl: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ort: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E-Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Jetzt ausfüllen und absenden an:

* Fax: 0931-4170497
* Telefon: 0931-4170427
* Post: Praktimedia GmbH, Winkelhausen 27, 51519 Odenthal
* E-Mail: kundenservice@praktimedia.de

Unser Angebot richtet sich nur an Unternehmen, Industrie, Gewerbe, Handwerk, Handel, freie Berufe, öffentliche oder karitative Einrichtungen, den öffentlichen Dienst und Behörden sowie Verbände oder vergleichbare Institutionen und ist ausschließlich zur Verwendung in der beruflichen bzw. gewerblich oder selbständigen Arbeit vorgesehen. Nähere Auskünfte zum Datenschutz finden Sie unter [www.praktimedia.de](http://www.praxispurmedien.de)

PRH-Downl.-5/2025