Muster: So fordern Sie Ihre notwendige Personalratsausstattung

*Personalrat der Dienststelle ...*

*An die Dienststellenleitung
im Hause*

***Ausstattung des Personalratsbüros***

*Sehr geehrte Damen und Herren,*

*inzwischen sind mehr als ... Wochen vergangen, ohne dass Sie uns als Personalrat ein geeignetes und für unsere Personalratstätigkeit erforderliches Personalratsbüro zur Verfügung gestellt haben.*

*Deshalb haben wir als Personalrat uns in unserer letzten Sitzung am ... ausführlich mit diesem Thema befasst. Wir fordern Sie hiermit ausdrücklich auf, uns als Personalrat unverzüglich ein Personalsratsbüro mit der nachfolgend aufgeführten Mindestausstattung zur Verfügung zu stellen:*

* *einen Konferenztisch mit … Stühlen*
* *… Schreibtische mit … Schreibtischstühlen*
* *… Stück Schreibtischstühle*
* *ein Notebook mit dienststellenüblicher Software (Schreibprogramm, Tabellenkalkulation, etc.),*
* *einen Drucker,*
* *einen abschließbaren Büroschrank*
* *ein großes Bücherregal,*
* *ein amtsberechtigtes Telefon mit direkter externer Wahlmöglichkeit*
* *ein Telefaxgerät.*
* *Internetanschluss mit im Betrieb gebräuchlicher Geschwindigkeit,*
* *E-Mail-Adressen für jedes Mitglied*
* *datenschutzgerechte Ausstattung der Computer*
* *dienststellenübliches Smartphone*
* *Beamer*
* *...*

*Wir möchten nicht, dass die gewählten Rufnummern des Telefon- und Faxanschlusses in der Form gespeichert werden, dass ein Rückschluss auf den jeweiligen Empfänger möglich ist.*

*Darüber hinaus bitten wir nun dringend um Bereitstellung einer Grundausstattung von Büromaterialien, wie*

* *Druckerpapier,*
* *Briefumschläge,*
* *Briefblöcke,*
* *Schreibtischunterlagen,*
* *Schreibgeräte,*
* *Locher,*
* *Hefter,*
* *Ordner,*
* *Schnellhefter etc.*

*Diese Aufzählung stellt eine erste Grundausstattung dar und ist nicht als abschließend zu betrachten.*

*Als Personalrat hoffen wir sehr, dass Sie als Dienstherr uns die erforderlichen Sachmittel unverzüglich zur Verfügung stellen werden. Falls wir als Personalrat nicht innerhalb von zwei Wochen ab Zustellung dieses Schreibens die Arbeitsmittel erhalten haben oder Sie als Dienstellenleitung nicht zumindest die Bereitschaft zur schnellen Beschaffung angezeigt haben, werden wir als Personalrat gemäß unserem Beschluss vom ... per einstweiliger Verfügung vor dem zuständigen Arbeitsgericht unsere Ansprüche durchsetzen.*

*Mit freundlichen Grüßen*

*Unterschrift
Personalratsvorsitzende(r)*

Dieser kostenlose Download stammt aus einer Ausgabe von „**Personalrat heute**“.

Sollten sie noch kein Abonnent sein, können Sie Ihre **KOSTENLOSE Gratis-Ausgabe** jetzt kostenlos anfordern. Ich bin sicher: Sie werden begeistert sein!

* Ja, ich möchte „**Personalrat heute**“ gratis testen und von allen Vorteilen profitieren:
* **Eine Gratis-Ausgabe im pdf-Format, die Sie 14 Tage lang testen können.** Diese Gratisausgabe dürfen Sie in jedem Fall behalten.
* Wenn Sie uns innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Gratis-Ausgabe nichts Gegenteiliges telefonisch, per Fax, Brief oder E-Mail mitteilen, erhalten sie automatisch die weiteren Ausgaben im pdf-Format zu einem Preis von nur 19,90 Euro pro Ausgabe plus MWSt. „Personalrat heute“ erscheint 30 mal pro Jahr mit je 8 Seiten pro pdf-Ausgabe. Den Bezug können Sie jederzeit zum Ende des nächsten Monats kündigen.

**Vorname, Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (PRHWSANG2)**

**Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Straße + Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Postleitzahl: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ort: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E-Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Jetzt ausfüllen und absenden an:

* Fax: 0931-4170497
* Telefon: 0931-4170427
* Post: Praktimedia GmbH, Winkelhausen 27, 51519 Odenthal
* E-Mail: kundenservice@praktimedia.de

Unser Angebot richtet sich nur an Unternehmen, Industrie, Gewerbe, Handwerk, Handel, freie Berufe, öffentliche oder karitative Einrichtungen, den öffentlichen Dienst und Behörden sowie Verbände oder vergleichbare Institutionen und ist ausschließlich zur Verwendung in der beruflichen bzw. gewerblich oder selbständigen Arbeit vorgesehen. Nähere Auskünfte zum Datenschutz finden Sie unter [www.praktimedia.de](http://www.praxispurmedien.de)

PRH-Downl.-26/2023