7 Tipps: So läuft die Kommunikation zwischen Ihnen und dem Arbeitgeber

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipp Nr. 1 | Treffen Sie mit Ihrem Arbeitgeber verbindliche Regeln, in denen zum Beispiel bei Anhörungen oder bei der Information an Sie als Betriebsrat, klar ist, wer auf jeder Seite zuständig ist. | erledigt |
| Tipp Nr. 2 | Prüfen Sie als Betriebsrat, welche Kollegin oder welcher Kollege im Gremium auf welches Thema spezialisiert ist.  Ihr Vorteil: Mit einem Experten, der weiß, wovon er redet, lässt es sich mit dem Arbeitgeber nicht nur besser sondern vor allem schneller verhandeln. |  |
| Tipp Nr. 3 | Vereinbaren Sie mit Ihrem Arbeitgeber regelmäßige Gespräche zum Informationsaustausch. Mindestens alle 14 Tage sollten Sie nach einem vorher festgelegten Rhythmus mit Ihrem Arbeitgeber zu diesem Zweck an einem Tisch sitzen. |  |
| Tipp Nr. 4 | Pflegen Sie als Betriebsrat den Dialog mit Ihrem Arbeitgeber, zum Beispiel in dem Sie jeden Tag kurz bei ihm vorbeischauen und sich danach erkundigen, ob es Probleme gibt. |  |
| Tipp Nr. 5 | Sorgen Sie dafür, dass die gemeinsamen Ausschusssitzungen von Ihrer Seite aus immer gut vorbereitet werden. |  |
| Tipp Nr. 6 | Etablieren Sie in Ihrem Betrieb gemeinsame Projekt-Teams oder Fach-Arbeitsgruppen. |  |
| Tipp Nr. 7 | Vereinbaren Sie mit dem Arbeitgeber Klausurtagungen, vor allem wenn es um Betriebsänderungen oder umfassende Vereinbarungen geht. |  |

Dieser kostenlose Download stammt aus einer Ausgabe von „**Betriebsrat heute**“.

Sollten sie noch kein Abonnent sein, können Sie Ihre **KOSTENLOSE Gratis-Ausgabe** jetzt kostenlos anfordern. Ich bin sicher: Sie werden begeistert sein!

* Ja, ich möchte „**Betriebsrat heute**“ gratis testen und von allen Vorteilen profitieren:
* **Eine Gratis-Ausgabe digital als pdf, die Sie 14 Tage lang testen können.** Diese Gratisausgabe dürfen Sie in jedem Fall behalten.
* Wenn Sie uns innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Gratis-Ausgabe nichts Gegenteiliges telefonisch, per Fax, Brief oder E-Mail mitteilen, erhalten sie automatisch die weiteren Ausgaben zu einem Preis von nur 19,90 Euro pro Ausgabe und MWSt. „Betriebsrat heute“ erscheint 30 mal pro Jahr mit je 8 Seiten in pdf pro Ausgabe. Den Bezug können Sie jederzeit zum Ende des nächsten Monats kündigen.

**Vorname, Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (BETWSANG2)

**Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Straße + Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Postleitzahl: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ort: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E-Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Jetzt ausfüllen und absenden an:

* Fax: 0931-4170497
* Telefon: 0931-4170427
* Post: Praktische Medien für Betriebsräte, Winkelhausen 27, 51519 Odenthal
* E-Mail: [kundenservice@praktimedia.de](mailto:kundenservice@praktimedia.de)

Unser Angebot richtet sich nur an Unternehmen, Industrie, Gewerbe, Handwerk, Handel, freie Berufe, öffentliche oder karitative Einrichtungen, den öffentlichen Dienst und Behörden sowie Verbände oder vergleichbare Institutionen und ist ausschließlich zur Verwendung in der beruflichen bzw. gewerblich oder selbständigen Arbeit vorgesehen. Nähere Auskünfte zum Datenschutz finden Sie unter [www.praktimedia.de](http://www.praxispurmedien.de)

BET-Downl.-18/2023