Muster Nr. 1: So laden Sie Ihre Kolleginnen und Kollegen ein

*Betriebsrat der Firma …*

*Verteiler*

***Einladung zur Betriebsversammlung***

*Liebe Kolleginnen und Kollegen,*

*hiermit laden wir Euch ausdrücklich zur nächsten Betriebsversammlung ein, die am ... um ... Uhr stattfindet.*

*Die Tagesordnungspunkte sind wie folgt:*

1. *Eröffnung der Versammlung und Begrüßung durch den Betriebsratsvorsitzenden*
2. *Tätigkeitsbericht des Betriebsrats*
3. *Bericht der Unternehmensleitung*
4. *Bericht der Gewerkschaft*
5. *…*
6. *…*
7. *…*
8. *Sonstiges*

*Wir weisen darauf hin, dass die Teilnahme an der Betriebsversammlung wie Arbeitszeit vergütet wird, dies gilt auch für Mitarbeiter, die sich im Urlaub oder in Elternzeit befinden, sowie für Teilzeitkräfte.*

*Wir hoffen auf Euer zahlreiches Erscheinen.*

*Mit freundlichen Grüßen*

*Unterschrift
Betriebsratsvorsitzende(r)*

Muster Nr. 2: So laden Sie die Geschäftsleitung ein

*An die Geschäftsleitung*

*im Hause*

***Einladung zur Betriebsversammlung am ...***

*Sehr geehrte Damen und Herren,*

*wir möchten Sie hiermit zur nächsten Betriebsversammlung am ... um ... Uhr in Raum .... einladen.*

*Tagesordnungspunkte:*

1. *Eröffnung und Begrüßung durch den Betriebsratsvorsitzenden*
2. *Tätigkeitsbericht des Betriebsrats*
3. *Bericht der Unternehmensleitung*
4. *Bericht der Gewerkschaft*
5. *…*
6. *…*
7. *…*
8. *Verschiedenes*

*Wir möchten Sie bitten, auf der Betriebsversammlung über die wirtschaftliche Situation der Firma zu berichten und zum Thema ... Stellung zu beziehen.*

*Desweiteren bitten wir Sie, die Teilnahme aller Arbeitnehmer unserer Firma an der Versammlung sicherzustellen und den oben genannten Raum für die Veranstaltung herzurichten.*

*Mit freundlichen Grüßen*

*Unterschrift
Betriebsratsvorsitzende(r)*

Dieser kostenlose Download stammt aus einer Ausgabe von „**Betriebsrat heute**“.

Sollten sie noch kein Abonnent sein, können Sie Ihre **KOSTENLOSE Gratis-Ausgabe** jetzt kostenlos anfordern. Ich bin sicher: Sie werden begeistert sein!

* Ja, ich möchte „**Betriebsrat heute**“ gratis testen und von allen Vorteilen profitieren:
* **Eine Gratis-Ausgabe digital als pdf, die Sie 14 Tage lang testen können.** Diese Gratisausgabe dürfen Sie in jedem Fall behalten.
* Wenn Sie uns innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Gratis-Ausgabe nichts Gegenteiliges telefonisch, per Fax, Brief oder E-Mail mitteilen, erhalten sie automatisch die weiteren Ausgaben zu einem Preis von nur 19,90 Euro pro Ausgabe und MWSt. „Betriebsrat heute“ erscheint 30 mal pro Jahr mit je 8 Seiten in pdf pro Ausgabe. Den Bezug können Sie jederzeit zum Ende des nächsten Monats kündigen.

**Vorname, Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (BETWSANG2)

**Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Straße + Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Postleitzahl: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ort: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E-Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Jetzt ausfüllen und absenden an:

* Fax: 0931-4170497
* Telefon: 0931-4170427
* Post: Praktische Medien für Betriebsräte, Winkelhausen 27, 51519 Odenthal
* E-Mail: kundenservice@praktimedia.de

Unser Angebot richtet sich nur an Unternehmen, Industrie, Gewerbe, Handwerk, Handel, freie Berufe, öffentliche oder karitative Einrichtungen, den öffentlichen Dienst und Behörden sowie Verbände oder vergleichbare Institutionen und ist ausschließlich zur Verwendung in der beruflichen bzw. gewerblich oder selbständigen Arbeit vorgesehen. Nähere Auskünfte zum Datenschutz finden Sie unter [www.praktimedia.de](http://www.praxispurmedien.de)

BET-Downl.-7/2023