Muster: So gründen Sie einen betrieblichen Umweltausschuss

***Betriebsvereinbarung***

*zwischen*

*der ...*

*und dem*

*Betriebsrat der ...*

*über die Gründung eines Umweltausschusses*

*§ 1 Gründung eines Umweltausschusses*

*Es wird ein eigener Umweltausschuss gegründet, dessen Aufgaben in dieser Betriebsvereinbarung festgelegt werden.*

*§ 2 Gründung und Zusammensetzung eines Umweltausschusses*

*(1) Arbeitgeber und Betriebsrat stimmen darüber ein, dass das Thema „Umweltschutz im Unternehmen“ zunehmend an Bedeutung gewinnt. Deshalb wird ein gemeinsamer „Umweltausschuss“ gegründet.*

*(2) Der Umweltausschuss setzt sich zusammen aus der gleichen Anzahl von Vertretern des Betriebsrats einerseits, dem Umweltbeauftragten des Arbeitgebers sowie weiteren Vertretern des Arbeitgebers andererseits.*

*(3) Der Umweltausschuss tagt einmal im Quartal.*

*§ 3 Aufgaben des Umweltausschusses*

*(1) Der Umweltausschuss hat folgende Aufgaben:*

* *Weiterentwicklung der Umweltpolitik der Firma*
* *Entgegennahme und Beratung des Umweltberichtes des Umweltschutzbeauftragten*
* *Kontrolle der Einhaltung der behördlichen Umweltschutzauflagen*
* *Kontrolle der beabsichtigten Investitionsmaßnahmen im Bereich des Umweltschutzes*
* *Beratung bei betrieblichen Umweltschutz-Audits*
* *Beratung über aufgetretene umweltschutzrelevante Vorfälle*
* *Initiativen zur Verbesserung des Umweltschutzes entwickeln*
* *Sammlung von Ideen, Anregungen, Beschwerden von Mitarbeitern und Initiierung von Umweltprogrammen*

*(2) Folgende Themen werden vom Umweltausschuss ebenfalls bearbeitet:*

* *die Festlegung aller Umweltziele des Unternehmens sowie aller daraus resultierenden Maßnahmen*
* *sämtliche umweltrelevante Änderungen bei bestehenden Produktionsverfahren, bei Verpackung, Transport, Verwendung und Endlagerung*
* *betrieblicher Umweltschutz*
* *Umweltschutz-Praktiken bei Auftragnehmern und Lieferanten*
* *Verhütung und Begrenzung umweltschädigender Unfälle n besondere Verfahren bei umweltschädigenden Unfällen*
* *Information und Ausbildung des Personals in Bezug auf ökologische Fragestellungen*
* *Öffentlichkeitsarbeit zu ökologischen Fragestellungen*
* *die Einführung und Anwendung des Umweltmanagementsystems sowie die Erfüllung der sich hieraus ergebenden Anforderungen*

*(3) Der Umweltausschuss kann für die Planung, Koordination und Durchführung besonderer Programme oder Ziele projektbezogene Arbeitsgruppen einsetzen.*

*(4) Dem Umweltausschuss steht zur Erfüllung seiner Aufgaben das Recht zu, interne und externe Sachverständige zu seiner Beratung hinzuziehen. Die Kosten dieser Maßnahmen trägt der Arbeitgeber.*

Dieser kostenlose Download stammt aus einer Ausgabe von „**Betriebsrat heute**“.

Sollten sie noch kein Abonnent sein, können Sie Ihre **KOSTENLOSE Gratis-Ausgabe** jetzt kostenlos anfordern. Ich bin sicher: Sie werden begeistert sein!

* Ja, ich möchte „**Betriebsrat heute**“ gratis testen und von allen Vorteilen profitieren:
* **Eine Gratis-Ausgabe digital als pdf, die Sie 14 Tage lang testen können.** Diese Gratisausgabe dürfen Sie in jedem Fall behalten.
* Wenn Sie uns innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Gratis-Ausgabe nichts Gegenteiliges telefonisch, per Fax, Brief oder E-Mail mitteilen, erhalten sie automatisch die weiteren Ausgaben zu einem Preis von nur 19,90 Euro pro Ausgabe und MWSt. „Betriebsrat heute“ erscheint 30 mal pro Jahr mit je 8 Seiten in pdf pro Ausgabe. Den Bezug können Sie jederzeit zum Ende des nächsten Monats kündigen.

**Vorname, Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (BETWSANG2)

**Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Straße + Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Postleitzahl: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ort: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E-Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Jetzt ausfüllen und absenden an:

* Fax: 0931-4170497
* Telefon: 0931-4170427
* Post: Praktische Medien für Betriebsräte, Winkelhausen 27, 51519 Odenthal
* E-Mail: [kundenservice@praktimedia.de](mailto:kundenservice@praktimedia.de)

Unser Angebot richtet sich nur an Unternehmen, Industrie, Gewerbe, Handwerk, Handel, freie Berufe, öffentliche oder karitative Einrichtungen, den öffentlichen Dienst und Behörden sowie Verbände oder vergleichbare Institutionen und ist ausschließlich zur Verwendung in der beruflichen bzw. gewerblich oder selbständigen Arbeit vorgesehen. Nähere Auskünfte zum Datenschutz finden Sie unter [www.praktimedia.de](http://www.praxispurmedien.de)

BET-Downl.-26/2022