Muster Nr. 4: Wie Sie Kollegen an die eigenen Pflichten erinnern

*An das Betriebsratsmitglied …*

*..., den ...*

*Rechtzeitige Mitteilung bei Verhinderung an der nächsten Betriebsratssitzung*

*Liebe(r) Kollegin/Kollege,*

*bedauerlicherweise bist Du am … nicht zur Betriebsratssitzung erschienen und hast mich vorher leider auch nicht darüber informiert, dass Du nicht an der Sitzung teilnehmen wirst.*

*Die Teilnahme an den Sitzungen des Betriebsrats gehört zu Deinen gesetzlichen Pflichten als Betriebsratsmitglied. Die Teilnahmepflicht entfällt nur dann, wenn die Erledigung anstehender Arbeitsaufgaben ausnahmsweise dringender ist oder wenn Du verhindert bist. Verhinderungsgründe sind z.B. Krankheit, Urlaub, Elternzeit, Dienstreise oder die Teilnahme an einer Schulungsveranstaltung.*

*Wenn Du an einer Betriebsratssitzung nicht teilnehmen kannst, musst Du mir dies aber unverzüglich unter Angabe von Gründen mitteilen (§ 29 Abs. 2 Satz 5 BetrVG). Das ist ausgesprochen wichtig für mich, damit ich rechtzeitig das zuständige Ersatzmitglied zu der Betriebsratssitzung einladen kann. Deshalb bitte ich Dich, mich zukünftig so frühzeitig wie möglich zu benachrichtigen, falls Du an einer Sitzung nicht teilnehmen kannst und mir den Grund dafür mitzuteilen.*

*Der guten Ordnung halber weise ich darauf hin, dass die wiederholte Verletzung deiner Mitteilungspflicht eine grobe Verletzung Deiner gesetzlichen Pflichten darstellen kann (§ 23 Abs. 1 BetrVG), die sogar zu Deinem Ausschluss aus dem Betriebsrat führen kann.*

*Mit freundlichen Grüßen*

*Betriebsratsvorsitzende(r)*

Dieser kostenlose Download stammt aus einer Ausgabe von „**Betriebsrat heute**“.

Sollten sie noch kein Abonnent sein, können Sie Ihre **KOSTENLOSE Gratis-Ausgabe** jetzt kostenlos anfordern. Ich bin sicher: Sie werden begeistert sein!

* Ja, ich möchte „**Betriebsrat heute**“ gratis testen und von allen Vorteilen profitieren:
* **Eine Gratis-Ausgabe, die Sie 14 Tage lang testen können.** Diese Gratisausgabe dürfen Sie in jedem Fall behalten.
* Wenn Sie uns innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Gratis-Ausgabe nichts Gegenteiliges telefonisch, per Fax, Brief oder E-Mail mitteilen, erhalten sie automatisch die weiteren Ausgaben zu einem Preis von nur 19,90 Euro pro Ausgabe + 1,95 Euro für Porto und Versandkosten und MWSt. „Betriebsrat heute“ erscheint 30 mal pro Jahr mit je 8 Seiten pro Ausgabe. Den Bezug können Sie jederzeit zum Ende des Bezugsjahres kündigen.

**Vorname, Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Straße + Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Postleitzahl: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ort: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E-Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Jetzt ausfüllen und absenden an:

* Fax: 0931-4170497
* Telefon: 0931-4170427
* Post: Praktische Medien für Betriebsräte, Winkelhausen 27, 51519 Odenthal
* E-Mail: [kundenservice@praktimedia.de](mailto:kundenservice@praktimedia.de)

Unser Angebot richtet sich nur an Unternehmen, Industrie, Gewerbe, Handwerk, Handel, freie Berufe, öffentliche oder karitative Einrichtungen, den öffentlichen Dienst und Behörden sowie Verbände oder vergleichbare Institutionen und ist ausschließlich zur Verwendung in der beruflichen bzw. gewerblich oder selbständigen Arbeit vorgesehen. Nähere Auskünfte zum Datenschutz finden Sie unter [www.praktimedia.de](http://www.praxispurmedien.de)

BET-Downl.-15/2022